

APLIKOM S-1

PRAKTIKUM ACARA 1

-WORD 1-

1. Disediakan dokumen di www.ilmupeternakan.wordpress.com (Menu: KULIAH, page: APLIKOM. **Silahkan diunduh**
2. Ubah nama file dengan format sebagai berikut: NIM_NAMA_ **WORD1**.DOCX. Contoh: D1A017001_SHERIL_WORD1.DOCX. Simpan di laptop atau flashdisk
3. Lakukan modifikasi pada dokumen sesuai petunjuk

FORMAT NAMA FILE

NIM_NAMA_Word1.DOCX

Contoh: D1E013004_SHERIL_Word1.DOCX

Format dokumen yang sudah disediakan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tuliskan NAMA dan NIM di bawah judul
2. Beri *footnote* pada judul dengan keterangan: Laporan Praktikum Aplikom Word 1
3. Beri nomor halaman (atas kanan)
4. Spasi: 1.5
5. Atur MARGIN menjadi 2-2-2-2 cm; atur kertas menjadi A4
6. Atur FONT menjadi CAMBRIA. Ukuran font untuk JUDUL: 16; BAB: 14 DAN text: 12
7. Munculkan LINE NUMBER
8. Judul dan Bab: BOLD
9. Setiap BAB dimulai pada halaman baru. Gunakan Page Break untuk memulai halaman baru.
10. Perbaiki kesalahan ketik pada dokumen dengan fasilitas FIND AND REPLACE (usus-susu; baktri-bakteri; animo-amino; gramam-gram)
11. Tambahkan COVER PAGE (diisi judul artikel)

PENGATURAN PARAGRAF:

Indentation

Left:

0" 

Special:

By:

Right:

0" 

First line 

0.5" 

Mirror indents

Spacing

Before:

0 pt 

Line spacing:

At:

After:

12 pt 

1.5 lines 



Don't add space between paragraphs of the same style

PENGIRIMAN LAPORAN PRAKTIKUM MELALUI EMAIL

Email: aplikomfapet.s1@gmail.com

SUBYEK: WORD 1 D1A017001_SHERIL

ISI:

Terlampir Laporan Praktikum Aplikom Word 1 atas nama Sheril NIM D1A017001

Terimakasih
Sheril

Gunakan email sendiri